

令和6年度 一般社団法人智頭町観光協会会計年度職員 採用試験申込書

提出日：令和6年 月 日

※受験番号 (記入不要)	受験職種	一般事務	写 真 (4.0cm×3.0cm)  申込前3ヶ月以内に撮影した無帽正面、上三分身、無背景の写真を貼ってください。
(ふりがな) 氏 名			
生年月日 (令和6年12月1日現在) S・H 年 月 日 満 歳			
現 住 所	〒		
	電話 : ( ) E-mail :		
学 歴	入学 ~ 卒業年月日	学 校・学 科 名 (高等学校以上を記載)	
	年 月から 年 月まで	(卒業 ・ 卒業見込)	
	年 月から 年 月まで	(卒業 ・ 卒業見込)	
	年 月から 年 月まで	(卒業 ・ 卒業見込)	
職 歴	勤 務 先 名 称	在 職 期 間	職務内容 (具体的に)
		年 月から 年 月まで	
資 格 ・ 免 許	資格・免許名称	交付者	取得年月日

裏面に続く

パ ソ コ ン	( ) 通常の文書作成・表計算・メール送受信のいずれも可能 ( ) 簡単な文書作成・数字入力等は可能 ( ) ほとんど使用しない ( ) 全く使用しない
志 望 動 機	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>上記内容に相違ないことを誓います。</p> <p>令和      年      月      日</p> <p style="text-align: center;">氏名</p> <p style="text-align: right;">印</p>	

**【記入上の注意事項】**

- ① 黒インク又はボールペンで自署してください。
  - ② 文字は楷書ではっきり書いてください。
  - ③ 職歴は、直近のものを上から順に記入してください。
  - ④ 資格・免許は、自動車・語学・簿記・旅行業・ほか現在取得しているものをご記入ください。
  - ⑤ パソコン欄には、該当する箇所に○を付けてください。
- ※ 上記の個人情報については、試験の選考、通知書の発送及び採用手続き以外には利用しません。